

PANDUAN PENULISAN LAPORAN

1. Laporan dituliskan dalam Bahasa Indonesia.
2. Bagian-bagian yang harus ada pada laporan adalah sebagai berikut:
 - a. Judul Penelitian dan Identitas Peneliti
 - b. Abstrak
 - c. Pendahuluan
 - d. Bahan dan Metode
 - e. Hasil dan Pembahasan
 - f. Kesimpulan dan Saran
 - g. Daftar Pustaka
3. Penulisan laporan boleh menggunakan format 1 kolom ataupun 2 kolom.
4. Penulisan laporan menggunakan format ukuran kertas A4, single spacing, dengan jenis huruf Time New Roman, ukuran huruf 10 (terkecuali judul dan sub judul).
5. Laporan dikirimkan dalam bentuk pdf.
6. Contoh laporan akan terunduh bersama file panduan ini

